https://cefora.re/emplois/emploi-assistant-service-commercial-alternance-cefora-974/

Assistant (e) service commercial en ALTERNANCE

Description
EMPLOI DISPONIBLE !
Assistant (e) service commercial en ALTERNANCE
SECTEUR : Bras-Panon
DOMAINE : Industrie
Centre de formation : CEFORA LE PORT
REF : 418

Obtenez votre BAC +2 ASSITANT COMMERCIAL en 1 JOUR/SEMAINE de formation en alternance + votre EMPLOI + votre SALAIRE !

Notre partenaire souhaite renforcer son activité et recherche un profil dynamique et responsable pour assister son équipe commerciale.

Qualifications
QUALITÉS ET COMPÉTENCES REQUISES :
• Être fiable en orthographe et en rédaction professionnelle
• Savoir travailler de manière organisée
• Être à l'aise en bureautique
• Avoir des connaissances en gestion commerciale serait un avantage
• Avoir un bon relationnel
• S'intéresser pleinement aux prestations proposées par la société

Responsabilités
VOTRE MISSION :
• Gérer le standard et l'accueil téléphonique
• Assurer la gestion des mails
• Saisir et suivre les commandes
• Éditer les devis, bons de commandes, factures
• Suivre et gérer les opérations promotionnelles
• Mettre les catalogues à jour et contrôler les informations
• Suivre les tableaux de bords et communiquer les résultats
• Suivre les prévisions de ventes
• Saisir et mettre à jour les fichiers clients
• Assurer la gestion des stocks, l'approvisionnement et les demandes de production

Avantages du poste
LES AVANTAGES DE L'ALTERNANCE :
Ce poste est proposé en alternance avec un Titre professionnel Assistant Commercial de niveau 5 au centre de formation CEFORA.
• Obtenez votre BAC +2 en 1 JOUR /semaine de formation
• Soyez rémunéré jusqu'à 1633 € par mois. (Grille salariale apprentissage.)
• Cumulez 22 mois d'expérience professionnelle et démarrez votre carrière !

Contacts
POUR NOUS REJOINDRE :
Votre responsable de recrutement est Karishma VANECHY
Tel : 0692 72 43 43

Organisme employeur
SOCIÉTÉ INDUSTRIELLE

Type de poste
Temps plein, CDD, Alternance

Durée du contrat
22 mois

Secteur
Assistance commerciale, administration, vente, commercialisation

Lieu du poste
97412, Bras-Panon, La Réunion, FRANCE

Horaires
35 heures

Salaire de base
492 € - **Salaire de base**
1633 €

Date de publication
17 juin 2026

Valide jusqu'au
27.10.2026

Mail : acom@cefora.re