



TITRE PROFESSIONNEL - NIVEAU 5/BAC +2 GESTIONNAIRE COMPTABLE ET FISCAL ^{H/F}

MÉTIER

Le gestionnaire comptable et fiscal est le garant de la santé financière de l'entreprise. Il coordonne les flux économiques en prenant en compte indicateurs et tableaux de bords. Le gestionnaire comptable et fiscal veille à la rentabilité de l'entreprise en calculant les coûts et marges les plus avantageux, il optimise la gestion financière de l'entreprise, participe à la recherche de financements et propose des outils d'aide à la décision à sa hiérarchie.

OBJECTIF

Élaborer les documents de gestion, organiser la saisie de l'information comptable et réaliser les travaux de fin d'exercice comptable.
Établir les déclarations fiscales, de réviser et mettre en place un dossier de contrôle et analyser les états de synthèse en suivant le processus budgétaire et mettre en place les outils nécessaires à la gestion prévisionnelle.

PROGRAMME

BLOC DE COMPÉTENCES 1 :

Établir et présenter les arrêtés comptables périodiques et annuels

- Déterminer les opérations d'inventaire pour l'arrêté des comptes
- Réviser, valider les comptes annuels

BLOC DE COMPÉTENCES 2 :

Renseigner et contrôler les déclarations fiscales

- Établir contrôler et valider les déclarations fiscales périodiques
- Établir contrôler et valider les déclarations fiscales annuelles

BLOC DE COMPÉTENCES 3 :

Établir et présenter des états prévisionnels de l'activité de l'entreprise

- Analyser les états comptables de synthèse
- Établir et présenter des budgets et prévisions financières



Prise en charge à
100 %

Alternance
1 à 2 jours/
semaine

Durée : 580 heures

Public : Tout public.

Résultats : Nouvelle session.

Prérequis

- Bac ou équivalent en comptabilité et/ou expérience dans le domaine
- Utilisation courante de Pack Office (Word, Excel, Powerpoint)
- Bon niveau de français

Métiers visés

- Comptable / Comptable gestionnaire / général / unique.
- Collaborateur de cabinet comptable
- Chef comptable
- Responsable comptable
- Responsable comptable et financier

Suite de parcours

Niveau BAC + 3

- Licence responsable comptable

Blocs de compétences

Possibilité de valider le titre professionnel par blocs de compétences capitalisables à vie !

Dernière mise à jour :
01/24 - RNCP37949

MODALITÉS PÉDAGOGIQUES

- ✓ Formation présentielle en alternance 1 à 2 jours par semaine
- ✓ Méthode active : mises en situations professionnelles, études de cas
- ✓ Suivi individualisé tout au long de l'action de formation (accompagnement socio-professionnel, livret de suivi apprenti)

ADMISSION

L'accès à ce titre professionnel se fait sur simple entretien et après un test de positionnement. Un CV et une lettre de motivation seront aussi nécessaires. Si besoin, nous proposons des ateliers pour vous aider à les rédiger. Nous contacter.

ÉVALUATION

- ✓ Évaluation des acquis tout au long de l'action
- ✓ Trois évaluations passées en cours de formation correspondant aux trois blocs de compétences du référentiel
- ✓ Évaluation à chaud à l'issue de la formation (questionnaire de satisfaction)

SESSION DE VALIDATION

- ✓ Mise en situation professionnelle
- ✓ Entretien technique et final avec un jury professionnel
- ✓ Rédaction du dossier professionnel

→ Titre professionnel de niveau 5 délivré par le ministère du travail.

COMMENT BÉNÉFICIER DE CETTE FORMATION ?

Que vous soyez salarié ou demandeur d'emploi, vous pouvez d'ores et déjà prendre contact avec notre centre et vous laisser guider. Un formulaire est aussi disponible sur notre site, si vous préférez être rappelé.

Votre conseiller de formation est **Christophe TECHER** :

☎ 0692 56 77 99

✉ c.techer@cefora.re



Coût de la formation

Formation en alternance intégralement prise en charge.

Financement

- OPCO
- CPF
- Plan de développement des compétences
- Pôle emploi / Région
- Financement personnel

Dates

Deux à trois sessions par an. (Nous contacter.)

Délai d'accès

Jusqu'à 3 mois après le début de la formation.

VAE

Formation accessible par la voie des la VAE (Validation des Acquis de l'Expérience). Nous contacter.

Passerelles & équivalences

- BTS Comptabilité et Gestion
- Possibilité d'inscription aux épreuves du Diplôme de comptabilité et de gestion (DCG).

Accessibilité

- Locaux accessibles aux personnes en situation de handicap
- Possibilité d'adapter la formation aux personnes à mobilité réduite. Nous contacter
- Places de parking souvent disponibles à proximité du centre



www.cefora.re

3 avenue Théodore Drouhet
Parc 2000 - LE PORT



www.cefora.re

0262 24 40 49
contact@cefora.re

* Document non contractuel pouvant évoluer régulièrement