



## FORMATION ATTESTANTE FORMATEUR OCCASIONNEL H/F

### MÉTIER

Le formateur occasionnel anime une formation professionnelle pour adultes en respectant une méthodologie adaptée à son public. Il transmet des connaissances et des compétences de manière efficace en prenant appui sur son déroulé et ses objectifs pédagogiques.

### OBJECTIFS

Acquérir le processus d'apprentissage et la pédagogie pour adultes, définir des objectifs pédagogiques et un déroulé, concevoir des activités et supports pédagogiques, maîtriser les techniques d'animation d'un groupe de stagiaires, évaluer l'action de formation et son suivi.

### PROGRAMME

- **COMPÉTENCE 1 :**  
Comprendre les principes de la formation
  - Identifier le rôle et les attitudes du formateur
  - Les principes de la pédagogie pour adultes
  - Les processus d'apprentissage
- **COMPÉTENCE 2 :**  
Concevoir la formation
  - Identifier le contexte et les enjeux de l'action de formation
  - Analyser la demande et l'objectif
  - Rédiger des objectifs pédagogiques clairs
  - Créer le déroulé et les supports pédagogiques

Suite du programme



Prise en charge à  
**100 %**

Formation continue  
3 jours

**Durée :** 21 heures

#### Public :

Toute personne amenée, dans son cadre professionnel, à animer des actions de formation.

**Résultats :** Session 2021

- Satisfaction : 100%
- Présentation à l'examen : 100%
- Réussite : 100 %

**Prérequis :** Aucun

#### Débouchés

##### & métiers visés :

- Insertion globale : 100 %
- Insertion dans le métier visé : 100%
- Formateur interne/occasionnel
- Formateur professionnel d'adultes

#### Suite de parcours :

##### Niveau 5 :

- Titre professionnel de formateur professionnel d'adultes.

Dernière mise à jour : 05/24

- **COMPÉTENCE 3 :**  
Animer la formation
  - Structurer la progression pédagogique et préparer ses messages clés
  - Choisir les méthodes et les techniques pédagogiques adaptées à l'objectif
  - Construire des visuels d'appui pour faciliter l'ancrage
  - Susciter l'intérêt des participants, maintenir l'attention
  - Les fondamentaux d'une communication efficace en formation
  - Animer avec un outil digital
  - Anticiper et gérer les situations difficiles en formation
- **COMPÉTENCE 4 :**  
Évaluer la formation
  - Identifier les différents niveaux d'évaluation
  - Mettre en place les évaluations individuelles et collectives
  - Mesurer l'acquisition des compétences
  - Analyser le transfert des acquis
  - Évaluer la satisfaction des apprenants
  - Analyser ses pratiques : évaluer ses points forts et ses axes de progrès

## MODALITÉS PÉDAGOGIQUES

- ✓ Formation présentielle
- ✓ Méthode active : mises en situations professionnelles, études de cas et simulations
- ✓ Analyse des points forts et axes d'amélioration, partage de pratiques, retour d'expérience

## ÉVALUATION ET VALIDATION

- ✓ Évaluation des acquis tout au long de l'action
- ✓ Évaluation à chaud à l'issue de la formation (questionnaire de satisfaction)

➔ **Attestation de Formation délivrée par le Centre de Formation CEFORA**

## COMMENT BÉNÉFICIER DE CETTE FORMATION ?

Que vous soyez salarié ou demandeur d'emploi, vous pouvez d'ores et déjà prendre contact avec notre centre et vous laisser guider.  
Un formulaire est aussi disponible sur notre site, si vous préférez être rappelé.

Votre conseiller de formation est **Isabelle CHARRON** :

☎ 0262 43 30 66

✉ [i.charron@cefora.re](mailto:i.charron@cefora.re)

**Coût de la formation :**  
1000 € / Possibilité de prise en charge.

**Financement :**

- OPCO (salariés)
- FIFPL (indépendants)
- AGEFICE (chefs d'entreprise)
- CPF / Financement personnel

**Dates :**  
Entrée permanente. Nous contacter.

**Délai d'accès :**  
Entrée permanente

**Passerelles & équivalences :**

- Se référer à [www.francecompetences.fr](http://www.francecompetences.fr)

**Accessibilité :**

- Locaux accessibles aux personnes en situation de handicap
- Possibilité d'adapter la formation aux personnes à mobilité réduite. Nous contacter
- Places de parking souvent disponibles à proximité du centre



**[www.cefora.re](http://www.cefora.re)**



3 avenue Théodore Drouhet  
Parc 2000 - LE PORT



0262 24 40 49  
[contact@cefora.re](mailto:contact@cefora.re)

[www.cefora.re](http://www.cefora.re)

\* Document non contractuel pouvant évoluer régulièrement